

電子郵件公告線上核簽流程操作說明

一、經由長庚大學首頁校務資訊系統進入線上核簽管理系統

The screenshot shows the Chang Gung University website. At the top, there is a navigation bar with links for ENGLISH, 簡體版, 網站導覽, 網站首頁, and 手機版. Below this is a search bar and a main menu with categories like 校園資訊, 教學研究, 行政服務, 辦學成果, 期刊雜誌, 招生資訊, 圖書館, 企業文物館, and 國際學術交流中心. A large banner for the '108th Chang Gung University Industrial Design Department In-Campus Achievement Exhibition' is featured. Below the banner are several news items, including '英國高等教育 (QS) 排名: 2019 世界大學排行 · 長庚大學排名 429' and '恭賀本校資訊管理系曾意儒助理教授 · 榮獲科技部 MOST Young Scholar Fellowship'. At the bottom, a navigation bar includes '系統服務', '校務資訊系統' (highlighted with a red box), '教職員webmail', and '學生webmail'.

長庚大學 校務資訊系統

(H)首頁 (C)課程查詢

公告事項

【教務處】108學年度第1學期課程預選

自2019/5/27 09:00 至 2019/5/31 17:00

開放108學年度第1學期課程預選, (Online Course Selection Guide)

預計 2019/6/5 17:00 前公佈預選分發結果。

- ※ 依據教務處和語文中心規定,
- ※ 大學部學生必須完成英檢成績登錄才能預選課程。
- ※ 相關操作說明請參考以下連結:

〈英檢成績登錄說明〉

〈預選系統操作說明〉

〈預選志願分發流程〉

【教務處】108學年度第1學期課程資訊

教務處公告108學年度第1學期課程, 請使用「課程查詢」功能進行查詢。

單一登入

- 教職員 WebMail
- 圖書資訊系統
- 數位學習 E-Learning
- 學生學習歷程 E-Portfolio

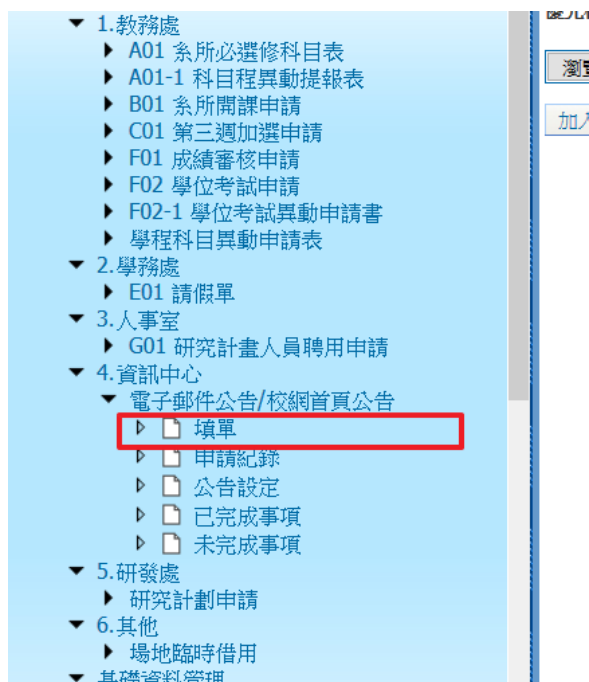
電子表單

- 線上核簽管理系統
- 〔各項作業說明〕

校務作業

- 〔教務〕學生證悠遊卡掛失及補發
- 〔教務〕申請成績單及證明文件
- 〔學務〕學生獎助學金資訊

二、點選資訊中心 / 電子郵件公告/校網首頁公告 / 填單



三、勾選電子郵件公告

電子郵件公告/校網首頁公告

傳送 撤銷 離開 寄送測試信

優先權：一般 主旨：

申請公告項目：(至少選一個，預設勾選郵件公告，可複選)

電子郵件公告 校網首頁公告

電子郵件公告

日期：2019/05/22

申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發) 緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日		預計發信時間		實際發信時間	
*公告對象(可複選)：	<input type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨：					
*公告內容說明：					
*公告單位：	資訊中心				
*承辦人：	陳龍雲	*電話：	413-5839	信箱：	D000000321@cgu.edu.tw
備註					
說明	※郵件公告說明 1.公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。 2.郵件公告內容不可涉及人員徵聘。人員徵聘請申請【首頁公告/徵聘訊息】。 3.附件名稱限制如下：				

四、選取優先等及、公告寄送日及公告對象

說明：公告寄送日最多可訂於申請日後三十日

電子郵件公告/校網首頁公告					
<input type="button" value="傳送"/> <input type="button" value="撤銷"/> <input type="button" value="離開"/> <input type="button" value="寄送測試信"/>					
優先權： <input type="text" value="一般"/> 主旨： <input type="text"/>					
申請公告項目：(至少選一個，預設勾選郵件公告，可複選)					
<input checked="" type="checkbox"/> 電子郵件公告 <input type="checkbox"/> 校網首頁公告					
電子郵件公告					
日期：2019/05/22					
申請單位：資訊中心		申請人：陳龍雲		分機：413-5839	
申請公告項目：郵件公告					
*優先等級	<input checked="" type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發)緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/23	...	預計發信時間		實際發信時間
*公告對象(可複選)： <input type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input type="checkbox"/> 在學生					
*公告主旨：					
*公告內容說明：					
...					
*公告單位：資訊中心					
*承辦人：陳龍雲		*電話：413-5839		信箱：D000000321@cgu.edu.tw	
備註					
※郵件公告說明 1.公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。 2.郵件公告內容不可涉及人員徵聘。人員徵聘請申請【首頁公告/徵聘訊息】。					

五、公告主旨說明：系統會自動在前端加上【單位公告】。

電子郵件公告/校網首頁公告

傳送 撤銷 離開 寄送測試信

優先權：一般 主旨：

申請公告項目：(至少選一個，預設勾選郵件公告，可複選)
 電子郵件公告 校網首頁公告

電子郵件公告



日期：2019/05/22

申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input checked="" type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發)緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/23	預計發信時間		實際發信時間	
*公告對象(可複選)：	<input checked="" type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input checked="" type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨：	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統(Zimbra)進行系統升級，郵件服務中斷1小時。				
*公告內容說明：					
*公告單位：	資訊中心				
*承辦人：	陳龍雲	*電話：	413-5839	信箱：	D000000321@cgu.edu.tw
備註					
	※郵件公告說明 1.公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。 2.郵件公告內容不可涉及人員徵聘。人員徵聘請申請【首頁公告/徵聘訊息】。				



六、公告內容無法調整字型、顏色及大小

<input checked="" type="checkbox"/> 電子郵件公告 <input type="checkbox"/> 校網首頁公告					
電子郵件公告					
日期：2019/05/22					
申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input checked="" type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發) <input type="radio"/> 緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/23	...	預計發信時間		實際發信時間
*公告對象(可複選)：	<input checked="" type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input checked="" type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨：	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統(Zimbra)進行系統升級，郵件服務中斷1小時。				
*公告內容說明：	1.事由: 教職員電子郵件系統(Zimbra)系統升級。 2.開始結束時間: 108/5/17(五) 17:15 - 18:15 3.影響範圍: 教職員電子郵件服務中斷1小時。				
*公告單位：	資訊中心				
*承辦人：	陳龍雲	...	*電話：	413-5839	信箱：
					D000000321@cgu.edu.tw
備註					
說明	※郵件公告說明 1.公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。 2.郵件公告內容不可涉及人員徵聘。人員徵聘請申請【首頁公告/徵聘訊息】。 3.附件夾權限2MB(含)以下。 4.使用【寄送測試信】功能會寄送信件到申請人Office365信箱，僅提供申請人文字校對及檢示版面之用。 5.長庚醫院醫師名單由長庚醫院於每學期初更新提供。 6.若有其他任何問題請電詢資訊中心服務台(分機5231)。				
<input type="checkbox"/> 確認符合公告對象需求。					

七、點選附件可於公告信加入附加檔案

傳送	撤銷	離開	寄送測試信		
優先權：	一般	...	主旨：		
			<input type="button" value="表單"/> <input checked="" type="button" value="附件"/>		
申請公告項目：(至少選一個，預設勾選郵件公告，可複選)					
<input checked="" type="checkbox"/> 電子郵件公告 <input type="checkbox"/> 校網首頁公告					
電子郵件公告					
日期：2019/05/27					
申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input checked="" type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發) <input type="radio"/> 緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/27	...	預計發信時間		實際發信時間
*公告對象(可複選)：	<input checked="" type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input checked="" type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨：	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統(Zimbra)進行系統升級，郵件服務中斷1小時。				
*公告內容說明：	1.事由: 教職員電子郵件系統(Zimbra)系統升級。				

- (一) 點選瀏覽：找尋附加檔案位置
- (二) 點選加入附件：限制大小 2MB
- (三) 點選表單可返回申請單

傳送 撤銷 離開 寄送測試信  

優先權：一般 主旨：

表單 附件

瀏覽... 說明.txt

加入附件 刪除附件 下載附件

八、

(一) 備註：可不填，不會顯示在公告信內，提供申請人向主管說明公告內容之用。

(二) 勾選確認符合公告對象需求

申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input checked="" type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發) 緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/27	...	預計發信時間		實際發信時間
*公告對象 (可複選) :	<input checked="" type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input checked="" type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨 :	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統 (Zimbra) 進行系統升級，郵件服務中斷1小時。				
*公告內容說明 :	1.事由: 教職員電子郵件系統 (Zimbra) 系統升級。 2.開始/結束時間: 108/5/17(五) 17:15 - 18:15 3.影響範圍: 教職員電子郵件服務中斷1小時。				
*公告單位 :	資訊中心	...			
*承辦人 :	陳龍雲	...	*電話 :	413-5839	信箱 :
					D00000321@cgu.edu.tw
備註					
說明	※郵件公告說明 1.公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。 2.郵件公告內容不可涉及人員徵聘。人員徵聘請申請【首頁公告/徵聘訊息】。 3.附件夾檔限2MB(含)以下。 4.使用【寄送測試信】功能會寄送信件到申請人Office365信箱，僅提供申請人文字校對及檢示版面之用。 5.長庚醫院醫師名單由長庚醫院於每學期初更新提供。 6.若有其他任何問題請電詢資訊中心服務台(分機5231)。				
	<input checked="" type="checkbox"/> 確認符合公告對象需求。				

九、

- (一) 點選**寄送測試信**：測試信會寄送到申請人 Office365 Outlook 信箱，提供申請人校正使用。
- (二) 點選**傳送**：將申請單送至主管核簽。

傳送
撤銷
離開
寄送測試信

優先權：一般 主旨：

申請公告項目：(至少選一個，預設勾選郵件公告，可複選)

電子郵件公告 校網首頁公告

電子郵件公告

日期：2019/05/27

申請單位	資訊中心	申請人	陳龍雲	分機	413-5839
申請公告項目	郵件公告				
*優先等級	<input type="radio"/> 一般(公告寄送日當天17:00後寄發) <input checked="" type="radio"/> 緊急(核准後立即寄發) 緊急不可選公告寄送日				
公告寄送日	2019/05/27	預計發信時間		實際發信時間	
*公告對象 (可複選)：	<input checked="" type="checkbox"/> 教職員(不含長庚醫師) <input checked="" type="checkbox"/> 長庚醫師(任本校教職者) <input checked="" type="checkbox"/> 在學生				
*公告主旨：	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統 (Zimbra) 進行系統升級，郵件服務中斷1小時。				
*公告內容說明：	1.事由: 教職員電子郵件系統 (Zimbra) 系統升級。 2.開始結束時間: 108/5/17(五) 17:15 - 18:15 3.影響範圍: 教職員電子郵件服務中斷1小時。				
*公告單位：	資訊中心				

十、撤銷申請單

說明：

- (一) 申請單已進入核簽流程，申請人無法自行撤銷，可請主管退回。
- (二) 申請單已核簽完成，在公告信件尚未寄出之前申請人可自行撤銷。需填寫撤銷原因說明後才可完成撤銷申請。系統會自動寄發撤銷通知信給單位主管。

台盤網流程管理系統

- 線上表單
 - 1. 教務處
 - A01 系所必修修科目表
 - A01-1 科目程異動提報表 **3**
 - B01 系所開課申請
 - C01 第三週加選申請
 - F01 成績審核申請
 - F02 學位考試申請
 - F02-1 學位考試異動申請書
 - 學程科目異動申請表
 - 2. 學務處
 - E01 請假單 **2**
 - 3. 人事室
 - G01 研究計畫人員聘用申請
 - 4. 資訊中心
 - 電子郵件公告/校網首頁公告
 - 環單
 - 1** 申請紀錄
 - 公告設定
 - 已完成事項
 - 未完成事項

查詢
清除
取消申請

申請單位		申請人	
排單日	2019/05/01	表單狀態	一選項-- 一選項--
取消原因說明	公告內容日期錯誤		

頁次：2 / 2，總筆數：15

表單序號	取消申請排單日	申請項目	公告單位	承辦人	公告寄送日	公告主旨	刊登開始日	公告狀態	處理人員	表單狀態	實際寄送時間
<input checked="" type="checkbox"/> CGTD000000000716	2019/05/13	電子郵件公告	資訊中心	陳龍雲	2019/05/13	這是一封測試公告信11				已結案	2019/05/13 16:35:00
<input type="checkbox"/> CGTD000000000717	2019/05/13	電子郵件公告	資訊中心	陳龍雲	2019/05/14	這是一封測試公告信12				已結案	
<input type="checkbox"/> CGTD000000000781	2019/05/27	電子郵件公告	資訊中心	王彥閔	2019/05/31	test			邱炯琪	核簽中	
<input checked="" type="checkbox"/> CGD000000000778	2019/05/27	電子郵件公告	資訊中心	陳龍雲	2019/05/31	108年5月17日(五)教職員電子郵件系統 (Zimbra) 進...				等待排程寄送	
<input type="checkbox"/> CGTD000000000772	2019/05/27	電子郵件公告	資訊中心	陳龍雲	2019/05/27	這是一封測試公告信000			陳龍雲	核簽中	

十一、核簽流程—核簽至單位一級主管即可

(一) 優先等級—【緊急】

單位一級主管核准後公告信立即寄出，若當天 24:00 以前單位一級主管未完成核簽，案件退回申請人。

(二) 優先等級—【一般】

申請人送出案件後，單位一級主管完成核簽後，公告信件進入排程於公告預訂寄出日當天 17:00 後寄出。申請人送出案件後，若案件未完成核簽，公告預訂寄出日前三天及前一天會寄發通知信稽催關卡主管各一次。若公告預訂寄出日 24:00 以前單位一級主管未完成核簽，案件退回申請人。

十二、注意事項

(一) 配合國際事務處推動校園雙語化，於 110 年 2 月 22 日起電子郵件公告系統增加英文主旨及聯絡人英文姓名輸入欄位，新增欄位為必填，敬請同仁配合作業。

(二) 公告內容不可涉及違法情事並須與收件者本身權益相關。

(三) 優先等級選取【一般】，須於公告寄送日當天 24:00 前完成核簽流程，否則申請單將退回申請人。

(四) 優先等級選取【緊急】，須於申請日當天 24:00 前完成核簽流程，否則申請單將退回申請人。

(五) 公告主旨前面系統會自動加上【xxx 單位公告】。系統也會自動在公告內容最後加上公告單位、承辦人姓名及電話。

(六) 承辦人若兼具多個單位職務，公告單位請自行切換至正確單位，以免公告單位誤植。

(七) 公告內容若為中英語並陳，主旨也必須為中英語並陳。

(八) 附件夾檔限 2MB(含)以下且僅限於 PDF、DOC、XLS、PPT 及 ODT 檔案。

(九) 使用〔寄送測試信〕功能會寄送信件到申請人 Office365 Outlook 信箱，僅提供申請人文字校對及檢視版面之用。

(十) 用手機檢視測試信件排版正確，不代表用電腦檢顯示排版一定正確，請務必用電腦檢視測試信件。

(十一) 長庚醫院醫師名單由長庚醫院於每學期初提供更新。